



भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान तिरुवनंतपुरम
INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE EDUCATION AND RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM

(भारत सरकार, मानव संसाधन विकास मंत्रालय/ Govt. of India, Ministry of H.R.D)
मरुतामला.पी.ओ/ MARUTHAMALA.P.O, वितुरा/ VITHURA / तिरुवनंतपुरम/ THIRUVANANTHAPURAM - 695 551 केरला/
KERALA, भारत/ INDIA / फोन/ Phone: 0471-2778019 फैक्स/ Fax: 0471-2597427 / ईमेल/ email:
purchasestores@iisertvm.ac.in

तारीख/ Date: 10/06/2019

निविदा के लिए आमंत्रण (इ-प्रोक्योमेंट मोड)/ INVITATION TO TENDER (E-Procurement mode only)

No: IISER/PUR/0085/GS-P/SC/19-20

नियत तारीख/Due Date: 25/06/2019 [3PM]

खोलने की तारीख/Date of Opening: 26/06/2019 [3.30PM]

प्रिय महोदय/Dear Sirs,

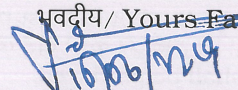
विषय / Sub: Supply of lab Consumables

The Institute invites Single Cover Tenders for the following items through the eProcurement System of National Informatics Centre that enables the Tenderers to download the Tender Schedule free of cost and then submit the bids online through Central Public Procurement Portal of Government of India (<https://eprocure.gov.in/eprocure/app>.)

क्रम सं. / Sl. No	विवरण/ Description	Qty
1	1,6 - dibromopyrene, CAS#27973-29-1	30gms

- A. **ईएमडी/EMD: Nil/-** स्टेट बैंक संग्रह द्वारा भुगतान करना चाहिए - निविदा संख्या और कंपनी का नाम उल्लेख किया जाना चाहिए। उद्धरण के साथ लेनदेन पर्ची / प्रिंट आउट या ईएमडी मूल्य के बराबर 90 दिनों की वैधता में बैंक गारंटी या बोलीदाता के उपक्रम जमा करना चाहिए।/ should be paid through State Bank Collect- Tender No & Company Name must be mentioned in the Remarks column. Quotes should accompany a copy of Transaction slip /Print out **OR** Bank guarantee equivalent to the EMD value with validity 90 days (should reach before tender due dates) **OR** Bidders should submit an undertaking in their letter head as per clause 12 of Instructions to Tenders (Imports).
- B. **भुगतान/ PAYMENT:** आपूर्ति और स्थापना के बाद 30 दिनों के अंदर/ कुल 30 दिन/ एलसी आईआईएसईआरटीवीएम द्वारा कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।/ Within 30 days after supply and installation/Net 30 days /LC . **Advance payment will not be made by IISERTVM.**
- C. **वितरण/ Delivery:** विथुरा कैंपस में वितरित करना है(मुफ्त वितरण)। अगर आयात करें तो स्पष्ट रूप से ब्रेकअप शुल्क के साथ पूर्व-कार्य / एफसीए / सीआईपी शर्तों का उल्लेख करें।/ To be delivered at **Vithura Campus** (Free delivery including unloading charges). If import, mention Ex-works/FCA/CIP terms with clear breakup charges.
- D. **कर एवं कर्तव्य/ TAXES & DUTIES:** कर एवं कर्तव्य का उल्लेख करें। हमको सीमा शुल्क अधिसूचना 51/96 और जीएसटी (5%) अधिसूचना 45/2017 और 47/2017 दिनांकित 14/11/2017 से छूट दी गई है।/ Indicate taxes and duties. We are partially exempted for customs duty under 51/96 notification and GST (5%) under 45/2017 & 47/2017, dated 14/11/2017 notifications.
- E. **छूट/ Discount:** अगर कोई है तो सूचित करें।/ Indicate, if any.
- F. **वितरण अनुसूची/Delivery Schedule:** अति आवश्यक है। अपना अनुसूची उल्लिखित करें।/ Required Immediately. Indicate your schedule
- G. **उद्धरण की विधिमान्यता Validity of quote:** 60 दिन/60 days
- H. Annexure 3: Tender Acceptance Letter should be enclosed with the offer.

Details: Annexure 1: Terms & Conditions, **Annexure 2:** Instructions To Bidder for Online Bid Submission, **Annexure 3:** Tender Acceptance Letter, **Annexure 4:** Detailed Specifications (if any)

भवदीय/ Yours Faithfully

उप कुलसचिव/ DEPUTY REGISTRAR
[P&S] क्रय एवं भंडार/

निर्धारित समय की अवधि के लिए निलंबित किया जाएगा।// **As per GFR 2017 clause 170 (III) Bidders who fail to pay the Earnest money deposit has to mandatorily sign a bid securing undertaking that if the bidder withdraw or modify the Bids during the period of validity, or if the bidder is awarded with the contract and they fail to sign the contract, or to submit a Performance security before the deadline defined in the request for bids document, they will be suspended for the period of time decided by the institute.**

निविदाकारों के लिए निर्देश (स्वदेशी)/ INSTRUCTION TO TENDERER [INDIGENOUS]

1. कर/ अन्य कर्तव्य/ अधिभार निविदा में अलग से दिखाया जाना चाहिए।// Tax and /or other duties/levies where legally levies and intended to be claimed should be distinctly shown separately in the tender.
2. (a) आपका उद्धरण निविदा खोलने की तारीख से 90 दिनों के लिए मान्य होता है। निश्चित कीमत के साथ के संविदा दर को प्राथमिकता दी जाएगी।// Your quotation should be valid for a minimum period of 90 days from the date of opening of the Tender. Quotation with firm prices will be preferred.
(b) निविदा के आमंत्रण में संकेतित ढाकाणों के अनुसार कीमत उद्धृत करना है। जब निविदा फॉर्म में उल्लिखित ढाकाणों के अलावा संविदा दर दिए जाने पर दो ढाकाणों के बीच के संबंध प्रस्तुत किया जाना चाहिए।// Prices are required to be quoted according to the units indicated in the Invitation to Tender. When quotations are given in terms of units other than those specified in the tender form, relationship between the two sets of units must be furnished.
3. (a) तैयार माल से आपूर्ति करने वाले निविदाओं को वरीयता दी जाएगी। वितरण का आधार आईआईएसईआर के साठ पर मुफ्त में है।// Preference will be given to those tenders offering supplies from ready stocks. The basis of delivery is at IISER site free of cost.
(b) हमारी भुगतान की शर्तें माल की प्राप्ति और स्वीकृति के 30 दिनों के भीतर होगा।// our payment terms are within 30 days of receipt and acceptance of the item at our site.
4. (a) वस्तुओं के सभी उपलब्ध तकनीकी साहित्य, सूचीपत्र और अन्य आंकडे प्रस्ताव के साथ प्रस्तुत किया जाना चाहिए।// All available technical literature, catalogues and other data in support of the specifications and details of the items should be furnished along with the offer.
विशेष विवरण/ Specifications: प्रस्तावित भंडार हमारे विवरण के अनुरूप होना चाहिए। अगर विचलन है तो निविदाकार अपने उद्धरण में संकेत दिया जाना चाहिए। निविदाकार भंडार के प्रारूप सूचित करना चाहिए और आवश्यक होने पर संविदा दर के साथ सूचीपत्र, तकनीकी साहित्य और नमूने प्रदान करना चाहिए। आवश्यक होने पर परीक्षण प्रमाण पत्र आपूर्ति के साथ अग्रेषित किया जाना चाहिए। निविदाकार को उपयुक्त कारणों के साथ विनिर्देशों में परिवर्तन का सुझाव दे सकता है।// Stores offered should strictly conform to our specifications. Deviations, if any should be clearly indicated by the tenderer in their quotation. The tenderer should also indicate the Make/Type number of the stores offered and provide catalogues, technical literature and samples, wherever necessary along with the quotations. Test Certificates wherever necessary should be forwarded along with supplies. Whenever specifically mentioned by us the tenderer could suggest changes to specifications with appropriate reasons for the same.
5. आईआईएसईआर को निम्नतम या किसी भी निविदा को स्वीकार करने के लिए कोई दायित्व नहीं होगा और पूरे या निविदा के किसी हिस्से के स्वीकृति का अधिकार सुरक्षित रखेगा और निविदाकार उद्धृत दरों पर समान की आपूर्ति करना चाहिए।// IISER shall be under no obligation to accept the lowest or any tender and reserves the right of acceptance of the whole or any part of the tender or portion of the quantity offered and the tenderers shall supply the same at the rates quoted.
6. अगर संविदा दर में कोई सुधार होने पर उसे प्रमाणित किया जाना चाहिए। सभी राशी शब्दों और आंकड़ों में भी सूचित किया जाना चाहिए। यदि शब्दों और आंकड़ों में उद्धृत राशि के बीच अंतर होने पर शब्दों में उद्धृत राशि प्रबल होगी। संविदा दर में प्रत्येक वस्तु के मूल्य होना चाहिए और कर और कर्तव्यों सहित मूल्य की कुल राशि का स्पष्ट रूप से उल्लेख किया जाना चाहिए।// Corrections, if any, in the Quotation must be attested. All amounts shall be indicated both in words as well as in figures. Where there is difference between amounts quoted in words and figures, amount quoted in words shall prevail. Quotation must have price for each line item and totaling of the price including taxes and duties should be clearly mentioned.
7. निविदाकार निविदा में अपने बैंकर, कर पंजीकरण, पैन नंबर आदि उल्लिखित करना चाहिए।// The tenderer should mention the name of his bankers, Tax Registration, PAN number etc in the tender.
8. निविदा पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति बुलाने पर उपस्थित होना चाहिए। The authority of the person signing the tender, if called for, should be produced.
9. आईआईएसईआर भारत सरकार के शैक्षणिक और अनुसंधान संस्थान होने के नाते, उसको जीएसटी अधिसूचना सं. 45/2017 और 47/2017 दिनांकित 14/11/2017 और सीमा शुल्क अधिसूचना सं. 51/96 दिनांकित 23 जुलाई 2009 के भुगतान से छूट दिया है और वैट नियमों के अनुसार फॉर्म 16 जारी कर सकते हैं।// IISER being a Govt of India Educational and Research Institute, is exempted from payment of GST under Notification No. 45/2017 & 47/2017 dt 14/11/2017 and Customs Duty under Notification No. 51/96- Customs dated 23rd July 2009.
10. आपूर्ति की गई भंडार आपूर्ति, स्थापना और कमीशन की तारीख से 1 वर्ष वारंटी में होगा।// The stores supplied should be covered with minimum of 1 year warranty from the date of supply, installation and commissioning.
11. निविदा के आमंत्रण में उल्लिखित के अनुसार धन जमा / बोली सुरक्षा जमा उद्धरण के साथ जमा किया जाना चाहिए। ईएमडी भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान तिरुवनंतपुरम के पक्ष में 90 दिनों के लिए मान्य होगा।// Earnest Money Deposit/ Bid Security should be submitted along with your quote as mentioned in Invitation for Tender. EMD should be in favour of Indian Institute of Science Education and Research Thiruvananthapuram valid for 90 days.

- 4) Bidder should prepare the EMD as per the instructions specified in the tender document. The original should be posted/couriered/given in person to the concerned official, latest by the last date of bid submission or as specified in the tender documents. The details of the DD/any other accepted instrument, physically sent, should tally with the details available in the scanned copy and the data entered during bid submission time. Otherwise the uploaded bid will be rejected.
- 5) Bidders are requested to note that they should necessarily submit their technical & financial bids in PDF format only and no other format is acceptable. If the price bid has been given as a standard BoQ format with the tender document, then the same is to be downloaded and to be filled by all the bidders. Bidders are required to download the BoQ file, open it and complete the white coloured (unprotected) cells with their respective financial quotes and other details (such as name of the bidder). No other cells should be changed. Once the details have been completed, the bidder should save it and submit it online, without changing the filename. If the BoQ file is found to be modified by the bidder, the bid will be rejected.
- 6) The server time (which is displayed on the bidders' dashboard) will be considered as the standard time for referencing the deadlines for submission of the bids by the bidders, opening of bids etc. The bidders should follow this time during bid submission.
- 7) All the documents being submitted by the bidders would be encrypted using PKI encryption techniques to ensure the secrecy of the data. The data entered cannot be viewed by unauthorized persons until the time of bid opening. The confidentiality of the bids is maintained using the secured Socket Layer 128 bit encryption technology. Data storage encryption of sensitive fields is done. Any bid document that is uploaded to the server is subjected to symmetric encryption using a system generated symmetric key. Further this key is subjected to asymmetric encryption using buyers/bid opener's public keys. Overall, the uploaded tender documents become readable only after the tender opening by the authorized bid openers.
- 8) The uploaded tender documents become readable only after the tender opening by the authorized bid openers.
- 9) Upon the successful and timely submission of bids (i.e. after Clicking "Freeze Bid Submission" in the portal), the portal will give a successful bid submission message & a bid summary will be displayed with the bid no. and the date & time of submission of the bid with all other relevant details.
- 10) The bid summary has to be printed and kept as an acknowledgement of the submission of the bid. This acknowledgement may be used as an entry pass for any bid opening meetings.

ASSISTANCE TO BIDDERS

- 1) Any queries relating to the tender document and the terms and conditions contained therein should be addressed to the Tender Inviting Authority for a tender or the relevant contact person indicated in the tender.
 - 2) Any queries relating to the process of online bid submission or queries relating to CPP Portal in general may be directed to the 24x7 CPP Portal Helpdesk.
-