

No. 38-12/2018-TS.VII
Government of India
Ministry of Human Resource Development
Department of Higher Education
Management Division

Appointment of Director, Indian Institutes of Science Education & Research,
Thiruvananthapuram (IISER-TVM).

Applications/ nominations are invited for appointment to the post of Director, Indian Institute of Science Education and Research, Thiruvananthapuram (IISER-TVM), in the pay of Rs.2,25,000 (fixed). Director of IISER, being the principal academic as well as administrative head, is expected to have proven administrative, teaching and research background including significant experience in research guidance at the Ph.D. level, with leadership qualities.

2. The appointment shall be on contract for a term of five years, or till attainment of the age of 70 years, or till further orders, whichever is the earliest. The candidates applying for the post should preferably be below 65 years of age as on 31.01.2019.

3. Qualification and experience: Ph.D. with first class at Bachelor's and Master's level in any scientific discipline, preferably in pure science. In addition, the candidates should be eminent persons in their fields of specialization with outstanding academic record throughout. The candidates should have 15 years of experience in teaching / research out of which 10 years must be at the level of Professor or above in reputed educational Institutes / Research Organizations.

4. IISERs are autonomous Institutes, fully funded by the Ministry of Human Resource Development, Government of India. Duly constituted Selection Committee will consider the applications received in response to the advertisements. The Director will be appointed on the recommendation of the Committee and after approval of the President of India, who is the Visitor of the Institute.

5. Persons employed in Government Departments, Autonomous Organizations and Public Sector Undertakings, should send their applications through proper channel along with vigilance clearance. However, they may also send advance copies of their applications directly to the under mentioned address.

6. Applications, typed on plain paper in the enclosed proforma (annexed), furnishing complete details along with Curriculum Vitae should be sent by Registered / Speed Post to Sh. Sanjeev Shrivastva, Under Secretary (Management), Government of India, Ministry of Human Resource Development, Department of Higher Education, Room No. 518, 'C' Wing, Shastri Bhavan, New Delhi-110 001, so as to reach this Ministry by 09.11.2018.

7. Candidates should arrange to send Vigilance Clearance Certificates directly from their present organisations to this Ministry at the above address.

8. It may please be noted that the applications found incomplete and those received after the last date of receipt of applications, are liable to be rejected summarily.

For further details please visit website <http://www.mhrd.gov.in> , www.iisertvm.ac.in,
<http://www.dst.gov.in/> and <https://dopt.gov.in/>.

APPLICATION FOR APPOINTMENT TO THE POST OF DIRECTOR, INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE EDUCATION & RESEARCH, THIRUVANANTHAPURAM (IISER-TVM).

1. Name :.....
2. Present Position :.....
3. Postal Address:
-
4. E-Mail Address:
5. Phone Numbers (Mobile and Landline):
6. Date of Birth and Age as on 31/01/2019:
7. Educational / Professional/ Technical Qualifications (starting from graduation): (attach separate sheet for full details and attested copies of certificates/ mark sheets etc.)

--

S. No.	Examination passed	Board/ University	Duration	Year of passing	Division with % of marks	Subject(s) studied/ specialisation

8. Details of employment in reverse chronological order (attach separate sheet for full details) :

S. No.	Institute/ Organisation	Period of employment		Scale of pay and basic/ gross pay
		From	To	

9. Experience in years at the level of Professor or equivalent (Level 14 of the 7th CPC):

.....

10. Administrative Experience total no of years : (attach separate sheet for full details)

11. Number of Ph.D guided:

a) Completed :

b) in progress:

12. Number of Publications

a) National :

b) International :

13. Number of Patents

a) National :

b) International :

14. Number of Research Projects:

a) Completed :

b) in progress :

15. Fellowships of various National/ International Academies :

16. Awards and Recognitions:

17. Any other information :

Date:

(SIGNATURE OF APPLICANT)

Note : A certificate from the employer / competent authority stating that no vigilance case is either pending or contemplated against the applicant is to be attached with the application.

भारत सरकार
मानव संसाधन विकास मंत्रालय
उच्चतर शिक्षा विभाग
प्रबंधन प्रभाग

निदेशक, भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान (आईआईएसईआर), तिरुवनंतपुरम की
नियुक्ति

भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान (आईआईएसईआर), तिरुवनंतपुरम के निदेशक के पद की 2,25,000 रूपए (नियत) के वेतनमान में रिक्ति भरने के लिए उपयुक्त आवेदकों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। निदेशक, आईआईएसईआर से प्रधान शैक्षिक के साथ-साथ प्रशासनिक प्रमुख होने के नाते नेतृत्व गुणों सहित पीएचडी स्तर पर शोध-निदेशन के सार्थक अनुभव सहित प्रशासन, शैक्षिक और शोध का प्रमाणित अनुभव होना अपेक्षित है।

2. नियुक्ति पांच वर्ष की अवधि के लिए या 70 वर्ष की आयु प्राप्त करने तक या अन्य आदेश होने तक, जो भी पहले हो, के लिए अनुबंध पर होगी। पद के लिए आवेदन कर रहे अभ्यर्थी को 31.01.2019 की स्थिति के अनुसार 65 वर्ष की आयु से कम होना अपेक्षित है।

3. योग्यता और अनुभव: विज्ञान के किसी विषय में स्नातक व स्नातकोत्तर स्तर पर प्रथम श्रेणी की डिग्री के साथ विशुद्ध विज्ञान में अधिमानतः पी.एचडी। इसके अतिरिक्त, अभ्यर्थी को लगातार उत्कृष्ट शैक्षिक रिकार्ड सहित अपनी विशेषज्ञता के क्षेत्र में प्रख्यात व्यक्ति होना चाहिए। अभ्यर्थी को शिक्षा/शोध में 15 वर्ष का अनुभव होना चाहिए जिसमें से 10 वर्ष अनिवार्य रूप से किसी प्रतिष्ठित शैक्षिक संस्थानों/शोध संगठनों में प्रोफेसर या उससे ऊपर के पद का अनुभव होना चाहिए।

4. आईआईएसईआर मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा पूर्ण वित्तपोषित स्वायत्त संस्थान है। विधिवत रूप से गठित चयन समिति विज्ञापन के प्रत्युत्तर में प्राप्त आवेदनों पर विचार करेगी। निदेशक की नियुक्ति समिति की सिफारिशों और भारत के राष्ट्रपति, जो संस्थान के विज़िटर हैं, के अनुमोदन के बाद की जायेगी।

5. सरकारी विभागों, स्वायत्त संगठनों और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत व्यक्तियों को उचित माध्यम से अपना आवेदन सतर्कता निकासी सहित भेजा जाना चाहिए। हालांकि, वे अपने आवेदन-पत्र की अग्रिम प्रति नीचे उल्लिखित पते पर सीधे भी भेज सकते हैं।

6. आवेदन-पत्र व्यक्तिगत विवरण सहित पूर्ण विवरण के साथ प्रोफार्मा (संलग्न) में साफ पेपर पर टंकित, पंजीकृत/स्पीड पोस्ट द्वारा श्री संजीव श्रीवास्तव, अवर सचिव (प्रबंधन), भारत सरकार, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, उच्चतर शिक्षा विभाग, कमरा संख्या 518, सी विंग,

शास्त्री भवन, नई दिल्ली- 110001 को भेजे ताकि यह इस मंत्रालय में 09.11.2018 तक पहुंच जाए।

7. अभ्यर्थियों को अपने वर्तमान संगठन से इस मंत्रालय को उक्त पते पर सतर्कता निकासी प्रमाण-पत्र सीधे भेजने की व्यवस्था करनी चाहिए।

8. ध्यान दिया जाए कि अपूर्ण पाये गए और अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन सरसरी तौर पर अस्वीकृत कर दिए जाने की संभावना है।

अधिक जानकारी के लिए कृपया वेबसाइट <http://www.mhrd.gov.in>, www.iisertvm.ac.in <http://www.dst.gov.in/> और <http://dopt.gov.in/> देखें।

निदेशक, भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान (आईआईएसईआर),
तिरुवनंतपुरम की नियुक्ति हेतु आवेदन-पत्र

1. नाम :
2. वर्तमान पद :
3. डाक का पता :
4. ई-मेल पता :
5. टेलीफोन नम्बर (मोबाइल और लैंडलाइन) :
6. जन्म-तिथि/आयु 31.01.2019 के अनुसार :
7. शैक्षिक योग्यता/व्यावसायिक/तकनीकी शिक्षा (स्नातक से प्रारंभ) : (पूरे विवरण तथा प्रमाण-पत्रों/अंक तालिकाओं की सत्यापित प्रतियों के लिए अलग से शीट संलग्न करें)



क्र.सं.	उत्तीर्ण परीक्षा	बोर्ड/विश्वविद्यालय	अवधि	उत्तीर्ण वर्ष	अंक % सहित श्रेणी	विषय(यों)/अध्ययन/विशेषज्ञता

8. रोजगार विवरण (क्रमानुसार) (अलग से शीट संलग्न करें) :

क्र.सं.	संस्थान/संगठन	रोजगार अवधि		वेतनमान और मूल वेतन/कुल वेतन
		से	तक	

9. प्रोफेसर एवं समकक्ष स्तर पर अनुभव वर्षों में (7वें सीपीसी की लेवल 14) :
.....
10. प्रशासनिक अनुभव के कुल वर्ष : (पूर्ण विवरण हेतु अलग से शीट संलग्न करें)
11. पीएचडी निर्देशन की संख्या :
क) पूर्ण :
ख) प्रगति में :

12. प्रकाशनों की संख्या

क) राष्ट्रीय :

ख) अन्तर्राष्ट्रीय :

13. पेटेंट की संख्या

क) राष्ट्रीय :

ख) अन्तर्राष्ट्रीय :

14. शोध परियोजनाओं की संख्या

क) पूर्ण :

ख) प्रगति में :

15. विभिन्न राष्ट्रीय/अन्तर्राष्ट्रीय अकादमिक अध्येतावृत्ति :

16. पुरस्कार/सम्मान :

17. कोई अन्य सूचना :

दिनांक

(आवेदक के हस्ताक्षर)

टिप्पणी: आवेदन पत्र के साथ नियोक्ता/सक्षम प्राधिकारी का यह उल्लेख करते हुए कि आवेदक के विरुद्ध कोई सतर्कता मामला न तो लम्बित है न विचार किया गया है, का प्रमाण-पत्र संलग्न किया जाए।